

Plan Público del ESSER 3.0 para los fondos restantes

Guía del apéndice

2022-23

Las agencias locales de educación (LEAs, por sus siglas en inglés) están obligadas a actualizar el Plan Público del ESSER 3.0 cada seis meses hasta el 30 de septiembre de 2023. Las LEAs deben pedir los aportes del público respecto al plan y sus actualizaciones y deben tener en cuenta dichos aportes cada vez.

Cada LEA debe completar el apéndice y cargarlo en el ePlan de la Biblioteca de documentos de la LEA (15 de febrero y 15 de setiembre). La LEA también debe publicar el apéndice en el sitio web de la LEA. Al igual que con la elaboración del plan, todas las actualizaciones deben ser informadas por los aportes de la comunidad y revisadas y aprobadas por el órgano rector antes de su publicación en el sitio web público de la LEA. El propósito del plan es proporcionar transparencia a las partes interesadas.

Tenga en cuenta lo siguiente al completar el apéndice:

- En la página de resumen, los montos deben ser iguales al total de los montos que quedaron remanentes para el año fiscal 2023 (FY23) para cada fondo de asistencia: ESSER 2.0, and ESSER 3.0.
- La LEA debe responder a todas las preguntas del documento.
- Las respuestas obtenidas de la participación de las partes interesadas deben estar estrechamente alineadas con la participación de las partes interesadas en el Plan de salud y seguridad.
- La LEA debe asegurarse de que usaron y ofrecieron múltiples modelos de participación de las partes interesadas. Los ejemplos pueden incluir encuestas, reuniones virtuales o presenciales de los comités, foros u otras oportunidades de participación inclusiva.
- Las LEAs deben procurar la participación de todos los grupos indicados pertinentes y consultarlos considerablemente durante la elaboración del plan, y al realizar cualquier modificación o actualización significativa al plan.
- La cantidad de partes interesadas que participe debe representar la composición del estudiantado. Por ejemplo, si los estudiantes con discapacidades constituyen el 15 por ciento de los estudiantes, entonces el 10-20 por ciento de los encuestados deben representar a este subgrupo.
- Se debe asegurar de que la participación de las partes interesadas ocurrió antes de la elaboración/revisión del plan.
- Es necesario que los planes reciban aprobación de la junta local y se publiquen públicamente.
- Las LEAs deben actualizar el Plan Público del ESSER por lo menos cada seis meses hasta el 30 de septiembre de 2023, obtener aportes del público respecto al plan y sus actualizaciones y tener en cuenta dichos aportes.
- La Ley del Plan de Rescate Estadounidense (ARP, por sus siglas en inglés) exige que las LEAs publiquen planes en línea en un idioma que los padres/cuidadores puedan entender, o, de no ser factible proporcionar traducciones escritas a las personas con conocimientos limitados del inglés, traducir la información oralmente. El plan también debe ser proporcionado en un formato alternativo accesible, previa solicitud de un padre o madre que sea una persona con una discapacidad según lo definido por la Ley para Estadounidenses con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés).

Plan Público del ESSER 3.0 para los fondos restantes

El Fondo de Ayuda de emergencia para escuelas primarias y secundarias 3.0 (ESSER 3.0, por sus siglas en inglés) conforme a la Ley del Plan de Rescate Estadounidense (ARP, por sus siglas en inglés) de 2021, Ley Pública 117- 2, fue aprobado el 11 de marzo de 2021. Los fondos proporcionados a los estados y las agencias locales de educación (LEAs) ayudan a reanudar de forma segura la instrucción y mantener el funcionamiento seguro de las escuelas así como hacer frente a las repercusiones de la pandemia del coronavirus para los estudiantes de todo el país.

En el otoño de 2021, las LEAs elaboraron e hicieron público un Plan Público: Desembolso de asistencia federal Todos los planes fueron elaborados en consulta considerable del público con grupos de partes interesadas. Al igual que con la elaboración del plan, todas las modificaciones deben ser informadas por los aportes de la comunidad y revisadas y aprobadas por el órgano rector antes de su publicación en el sitio web público de la LEA.

La siguiente información tiene por objeto actualizar a las partes interesadas y cumplir con este requisito.

Información general

Nombre de la LEA: Bristol Tennessee City Schools

Director de escuelas (Nombre): Dr. Annette Tudor

Director del ESSER (Nombre): Jared Day

Dirección: 615 Martin Luther King Jr. Blvd., Bristol, TN 37620

Teléfono: 423-652-9228 Sitio web del distrito: btcs.org

Fecha del apéndice: September 2, 2022

Total de matrícula estudiantil:	3,753
Grados atendidos:	PK-12
Número de escuelas:	9

Fondos

Fondos remanentes del ESSER 2.0:	\$1,074,756.88
Fondos remanentes del ESSER 3.0:	\$5,958,530.65
Total de los fondos remanentes:	\$7,033,287.53

Resumen del presupuesto

		ESSER 2.0	ESSER 3.0
Estudios	Tutoría	\$0.00	\$425,973.00
	Programación de verano	\$0.00	\$0.00
	Lectura de la primera infancia	\$0.00	\$0.00
	Intervencionistas	\$0.00	\$162,590.00
	Otro	\$62,500.00	\$1,682,928.65
	Subtotal	\$62,500.00	\$2,271,491.65
Preparación de estudiantes	Cursos avanzados (AP) y cursos de doble crédito/inscripción	\$5,000.00	\$0.00
	Innovación en escuelas secundarias	\$0.00	\$313,652.00
	Asesoría académica	\$67,767.00	\$55,110.00
	Poblaciones especiales	\$82,594.00	\$210,991.00
	Salud mental	\$92,526.00	\$409,153.00
	Otro	\$0.00	\$1,163,189.00
	Subtotal	\$247,887.00	\$2,152,095.00
Educadores	Retención estratégica de profesores	\$0.00	\$0.00
	Grow Your Own (Desarrollar los suyos)	\$0.00	\$0.00
	Reducción del tamaño de las clases	\$433,107.00	\$671,639.00
	Otro	\$173,634.00	\$187,438.00
	Subtotal	\$606,741.00	\$859,077.00
Aspectos fundamentales	Tecnología	\$9,200.00	\$225,009.00
	Internet de alta velocidad	\$0.00	\$0.00
	Local académico (instalaciones)	\$0.00	\$0.00
	Auditoría y presentación de informes	\$0.00	\$360,698.00
	Otro	\$148,428.88	\$90,160.00
	Subtotal	\$157,628.88	\$675,867.00
Total		\$1,074,756.88	\$5,958,530.65

Estudios

1. Describa las asignaciones estratégicas para acelerar el **Logro académico**, incluido la manera en que las asignaciones apoyan las inversiones identificadas en la evaluación de las necesidades del distrito:

Luego de revisar los datos recolectados en la Evaluación de Necesidad, la ciudad de Bristol identificó varias áreas clave para acelerar los logros académicos. Las áreas que hemos identificado incluyen la extensión de oportunidades de aprendizaje a través de tutorías en altas dosis, ratio bajo, brindar fondos para un Coordinador de Aprendizaje Extendido y para un Intervencionista de Comportamiento para el Distrito, contratar entrenadores de instrucción para brindar el apoyo necesario para los maestros e incluir más maestros para realizar instrucción para clases de menor tamaño. Además, el estado requiere materiales de alta calidad para la adopción de matemática, así como el desarrollo profesional a través del Nuevo Proyecto de Maestros ((TNTP (The New Teachers Project)) e Ingenio y Sabiduría (Wit and Wisdom) que se identificaron como necesidades significativas. Nuestro distrito por segundo año consecutivo invertirá en el Programa TN ALL Corps para brindar tutorías de alta dosis, ratio bajo para los estudiantes que califiquen. Los estudiantes tendrán sus tutorías durante el horario RTI cinco días a la semana en ratios de no mas de 3:1 en los grados de 1-5 no mayores a 4:1 en los grados 6.8.

2. Describa las iniciativas incluidas en la categoría "otro"

1. Desarrollo Profesional – El Nuevo Proyecto de Maestros (The New Teacher Project (TNTP)), Ingenio y Sabiduría (Wit & Wisdom)
2. Material de Adopción de Matemática requerido por el estado.
3. Plataforma de Evaluación Formativa Mastery Connect
4. Consorcio de Recursos Educativos Integrales

Preparación de estudiantes

1. Describa las asignaciones estratégicas para apoyar la **Preparación de estudiantes** y los Apoyos a nivel escolar necesarios para acceder a instrucción de alta calidad, incluido la manera en que las asignaciones apoyan las inversiones identificadas en la evaluación de las necesidades del distrito:

Luego de revisar los datos recolectados en la Evaluación de Necesidades, las escuelas de la ciudad de Bristol identificaron los siguientes recursos relacionados con la escuela para apoyar a la preparación de los estudiantes: brindar fondos para un Director Integral de Niñez, un Psicólogo de Distrito, un Asesor de Carrera, Consejero/ Maestro de Apoyo de Comportamiento, un Maestro de Educación Especial TOPS, Servicios de Habla TOPS adicionales y servicios de interpretación para apoyar a los aprendices del idioma Inglés para atender las necesidades de salud mental en el distrito, proporcionando servicios de traducción e interpretación para apoyar a quienes aprenden el idioma Inglés y a sus familias, brindando libros de texto y útiles para las clases de universidad Temprana/ Clases de doble asignación y fondos para nuestro Proyecto del Centro de Carreras Amigable.

En Bristol, tenemos la bendición de combinar fuentes de financiamiento y esfuerzos del Subsidio de la Escuela Secundaria Innovative en conjunto con nuestras asignaciones ESSER 2.0 y 3.0. Una vez obtuvimos la retroalimentación de la comunidad, los resultados indicaron, que brindar trayectorias profesionales y oportunidades basadas en lo laboral son las que más alto califican en nuestras sesiones de estudiantes, reuniones en conjunto con nuestra Junta de Educación y El Consejo de la Ciudad, así como la retro

alimentación a través de nuestras encuestas a la comunidad (a través de secciones de nuestros accionistas). El Proyecto del Centro de Carreras Amigable nos permitirá cambiar nuestro enfoque de graduación, complementando a la escuela con un plan de carrera.

La misión/ propósito del Proyecto del Centro de Carreras Amigable, un programa de aprendizaje alternativo innovador para la escuela intermedia de Tennessee (antes escuela intermedia Vance) y los estudiantes de Diversificado de Tennessee, es brindar educación personalizada y opciones de aprendizaje basadas en lo laboral para estudiantes que escojan un camino alternativo o están experimentando las dificultades de los sistemas tradicionales

El Proyecto del Centro de Carreras Amigable tendrá un horario innovador y flexible con el fin de llenar las necesidades de los estudiantes, familias, negocios / socios industriales y empleados. Los estudiantes necesitan flexibilidad de tiempo debido a las circunstancias externas que impactan su acceso a la educación durante un día normal escolar. Estas barreras pueden incluir el cuidado de un miembro de la familia, brindar apoyo económico a la familia, embarazos, problemas de salud, conflictos con otros estudiantes, etc. Al agendar tres sesiones distintas de aprendizaje, en la mañana, a medio día y en la tarde, pueden reducirse o eliminarse estas barreras.

Este tipo de horario le permitiría a los estudiantes que escojan el Centro de Carreras Amigable a participar en trabajos para experiencia laboral/ ubicaciones durante los horarios regulares escolares. Por ejemplo, los estudiantes podrían trabajar durante el horario regular matutino de las escuelas y en la tarde, luego podrían asistir a las clases y/o recibir asistencia para la carga académica asincrónica durante la sesión de la tarde o en la noche. El horario de la noche también estará disponible para eventos especiales y programas, tal como adultos y educación para los trabajadores desplazados, ferias de trabajo/carreras, eventos de contratación, etc.

Además, para innovar en los horarios flexibles, también habrá flexibilidad en las formas de aprendizaje impartidos por el Centro de Carrera Amigable. En el pasado, únicamente se les proporcionaba a los estudiantes una opción para aprender, la cual era en persona durante un horario escolar. Lo innovador de este proyecto es que permite crear horarios individuales que se acoplen a las necesidades de los estudiantes. Las formas de aprendizaje incluyen la opción en persona, virtual (sincrónicos y asincrónicos) y cursos híbridos.

Por medio de la asociación con la Universidad Tusculum y La universidad Comunitaria Estatal Northeast, los estudiantes pueden escoger inscribirse en el programa de Universidad Temprana "Viking U" y tener un título de asociado previo a la graduación de secundaria a través de los cursos en línea impartidos por profesores de Tusculum. El Centro de Carreras Amigable proporcionará un espacio abierto de aprendizaje con tapicería nueva y un acceso mejorado de Wi-Fi para acomodar a los estudiantes en estas cohortes, así como proporcionar asistencia académica a lo largo de los cursos.

Las asignaciones estratégicas adicionales para el apoyo en la preparación de los estudiantes de nuestro Centro de Carreras Amigable incluye:

- Administrador/director del Centro de Carreras
- Asistentes Educativos del Centro de Carreras
- Pilotos de Autobús del Centro de Carreras
- Secretaria del Centro de Carreras
- Estipendios de Maestros del Centro de Carreras
- Oficial de Recursos Escolares del Centro de Carreras
- Maestro de Educación Especial del Centro de Carreras

- Apoyo de Salud Mental del Centro de Carreras

2. Describa las iniciativas incluidas en la categoría "otro"

1. Adicionalmente, proporcionaremos enfermeros de tiempo completo en la escuela para apoyar con las necesidades de los estudiantes. Los servicios de enfermería de la escuela serán brindados en cada escuela primaria, intermedia y en la Escuela Secundaria de Tennessee.
2. Consejeros Adicionales para la Escuela.

Educadores

1. Describa las asignaciones estratégicas para **Contratar, retener y apoyar a los educadores y el personal docente**, incluido la manera en que las asignaciones apoyan las inversiones identificadas en la evaluación de las necesidades del distrito:

Fondos designados por el distrito para reclutar, mantener, apoyar a los educadores, personal escolar y contratar maestros adicionales para los salones para reducir el tamaño de las clases. Hemos aprendido de la retroalimentación de la comunidad que tener un ratio bajo de estudiantes/maestros fue una gran prioridad para apoyar a los estudiantes como resultado de la documentada pérdida de aprendizaje. Esta inversión permitirá grupos pequeños de instrucción y reducción de grupos completos de instrucción e instrucción individual, según se necesite.

2. Describa las iniciativas incluidas en la categoría "otro"

Las siguientes iniciativas fueron incluidas en la categoría de "otros" para reclutar, retener, apoyo a educadores y personal escolar:

1. HVAC del Centro de Carrera Amigable- Mecánico, Eléctrico y maestro de plomería (por sus siglas en inglés MEP)
2. Maestro de Agricultura del Centro de Carreras Amigable.
3. TOPS estipendios para Maestros

Aspectos fundamentales

1. Describa las asignaciones estratégicas para **Fortalecer las expectativas estructurales**, incluido la manera en que las asignaciones apoyan las inversiones identificadas en la evaluación de las necesidades del distrito:

Luego de revisar los datos obtenidos en la Evaluación de Necesidades, el distrito asignará los fondos restantes para el mejoramiento de expectativas estructurales a través de lo siguiente: un Sistema de Evaluación Formativa de Mastery Connect para monitorear y rastrear las necesidades de nuestros estudiantes, un servidor de recuperación de datos ante desastres, contratación de un Especialista de Medios Digitales para coordinar y apoyar los recursos de medios digitales a nivel distrital y fortalecer

la tecnología comunicacional del distrito y fondos para la suscripción a Canvas Studio de nuestro distrito

2. Describa las iniciativas incluidas en la categoría "otro"

1. Estipendio para un Coordinador / Facilitador
2. Mobiliario de aprendizaje para interiores/exteriores para la Primaria Tennessee y El Centro de Carreras Amigable.
3. Financiamiento para el director y secretaria de ESSER
4. Manejo de costos indirectos y subvenciones
5. Financiamiento para compra de vehículos para los servicios de custodia del distrito
6. Compra de nuevo equipo de mantenimiento y limpieza
7. Actualizar el equipo de mantenimiento y conserjería usado

Supervisión, auditoría y presentación de informes

1. Describa la manera en que la LEA supervisará activamente las asignaciones; llevará a cabo auditorías provisionales para garantizar la aplicación adecuada de los fondos; recopilará y administrará los elementos de datos que se deben informar; y transmitirá esta información a la comunidad.

El director de ESSER supervisará los informes, monitoreará y apoyará las auditorías relacionadas a los fondos ESSER 3.0. El contador de ESSER será el responsable de desarrollar un presupuesto. El director trabajará con el Contador de subvenciones y supervisor académico para crear un proceso de recolección de datos y documentación requerida para asegurar un reporte limpio y auditar los fondos de ESSER. El director será el responsable de asegurar que el distrito se adhiera a las normas y regulaciones asociadas con la aplicación de subvención ESSER 3.0. Mensualmente, el director asistirá reuniones administrativas de personal para brindar y recibir comunicación sobre cada aspecto de la subvención. El proceso de desembolso de la subvención se alinearán con todo el lineamiento de gastos federales tal como se describe a lo largo de la política de los miembros de la junta directiva de la escuela y normativa de subvención.

El equipo de planificación a nivel distrital consta de miembros que representan a los distintos accionistas del sistema. Este grupo continuará reuniéndose regularmente para revisar, recolectar y administrar los elementos de información requerida para propósitos de realización de reportes. El equipo de planificación distrital también tratará el uso de los fondos de ESSER y otros fondos de ayuda relacionados al desarrollo de el plan electrónico del distrito InformTN. Las reuniones administrativas mensuales con directores y personal de dirección también brindan oportunidades para la constante revisión de los datos del estudiante y discutir estrategias / presupuesto, relacionados a ESSER y otros fondos de ayuda.

Por último, la página web del distrito publicará todos los documentos de ESSER incluyendo la agenda (en español y en inglés) así como los hipervínculos de los accionistas para dar retroalimentación al distrito.

2. Describa la manera en que la LEA cumplirá con los requisitos para usar el 20 por ciento **de la asignación total de ESSER 3.0** en servicios directos a los estudiantes para tratar la pérdida de aprendizaje o indicar la participación en TN ALL Corps.

Nuestro distrito está participando completamente en el Programa de Tutorías de TN ALL Corps. Adicionalmente, las escuelas de la ciudad de Bristol van a cumplir con los requisitos de gastar el 20% de los fondos de ESSER que serán dirigidos a la pérdida de conocimiento de la siguiente manera:

- Financiar (5.0 FTE) maestros para la reducción del tamaño de las clases para el año escolar 2022-23 de ESSER 2.0 y (5.0 FTE) maestros para la reducción de tamaño de clase para los años 2022-23 y 2023-24 para ESSER 3.0 para abordar la pérdida de aprendizaje basado en los resultados de la proyección universal del final del año escolar 2021-2022
- Financiar (5.5 FTE) entrenadores instruccionales para los años escolares 2022-23 y 2023-24.
- Participar en el programa TN ALL Corps para brindar tutorías de dosis alta, ratio bajo a los estudiantes que califiquen de los grados 1-8.
- Financiar a un coordinador tiempo completo para el aprendizaje extendido y pérdida para los años escolares 2022-23 y 2023-24 para organizar toda la programación de verano, días de aprendizaje flexibles y tutorías a través de nuestra sociedad TN ALL Corps.
- Financiamiento adicional para asistentes educativos/ para - profesionales para nuestro Centro de Carreras en SY 23-24
- Financiamiento (3.0 FTE) consejeros escolares para los años escolares 2022-23 y 2023-24 de ESSER 3.0
- Servicios adicionales de trabajador social clínico con licencia

Participación de las familias y la comunidad

1. Describa la manera en que la LEA participó en consultas significativas con las partes interesadas en la elaboración del plan actualizado.

Nuestro distrito le brinda a los accionistas la oportunidad de proporcionar retroalimentación sobre los gastos de ESSER a través de un hipervínculo para una encuesta en la página del distrito para la Planificación de Documentación y Retroalimentación de la Comunidad de ESSER 3.0. La encuesta fue enviada por medio de correo electrónico y las redes sociales del distrito. La retroalimentación es rastreada conforme se recibe en nuestra página de distrito ESSER. La información de contacto del director de ESSER también es dada para que los miembros de la comunidad puedan ponerse en contacto por teléfono o correo electrónico. Adicionalmente, las actualizaciones de ESSER continuarán de manera regular en nuestras distintas reuniones agendadas. La información sobre los documentos de ESSER y de LEA's ESSER, de aquí en adelante, serán compartidos a través del boletín informativo del distrito.

2. Describa la manera en que la LEA logró la participación de al menos el 10% del total de las partes interesadas involucradas comparado con las respuestas recibidas para la elaboración del plan actualizado.

El LEA decide utilizar múltiples modos de compromiso para asegurar que el mínimo del 10% de los accionistas estén involucrados en el desarrollo del plan.

3. Describa la manera en que la LEA logró la participación de una representación diversa de la población de las partes interesadas.

Nuestro distrito ha obtenido retroalimentación significativa de un grupo diverso de accionistas de manera regular a través de la vida de la subvención ESSER 3.0 y otros fondos de ayuda. El distrito va a mantener reuniones continuas entre la administración del distrito, la administración escolar y los maestros guías para compartir sus necesidades. Las necesidades documentadas permanecerán conectadas a las metas del distrito y serán utilizadas en el presupuesto planificado y revisiones de los fondos de ESSER. Siguiendo adelante, con el cambio de necesidades del distrito, los accionistas clave continuarán siendo encuestados y motivados a brindar retroalimentación previa a las revisiones realizadas a los planes existentes.

El LEA pudo comprometerse con una población diversa de accionistas a través de lo siguiente: un hipervínculo de retroalimentación comunitaria de ESSER en la página web del distrito, reuniones en persona con los directores, reuniones en persona con el equipo de planificación del distrito, reuniones en persona con el personal administrativo y reunión en persona con los entrenadores instruccionales de tecnología del distrito. También incluiremos información sobre los documentos de planificación de ESSER a través de nuestro boletín informativo ESSER. Han sido encuestados los accionistas incluidos los estudiantes, las familias, los administradores de la escuela, así como maestros de educación especial, directores, personal de la escuela y accionistas que representen los intereses de estudiantes que han sido desatendidos históricamente.

4. Describa la manera en que la LEA utilizó diversos modos de participación (tales como encuestas, reuniones presenciales o virtuales programadas, foros) para obtener información de las partes interesadas en la elaboración del plan actualizado.

Las escuelas de la ciudad de Bristol buscaron la retroalimentación significativa de varios accionistas. Nuestro distrito involucró a los accionistas a través de un hipervínculo para una encuesta en la página web y durante las reuniones del distrito donde se incluyó: reuniones en persona con el director, reuniones en persona con el equipo de planificación del distrito, reuniones en persona con el personal administrativo y reuniones en persona con los entrenadores instruccionales de tecnología del distrito. También de aquí en adelante incluiremos información en los documentos de planificación ESSER del distrito y una agenda de seis meses (en español y en inglés) a través de nuestro boletín informativo del distrito.